

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - USŁUGI
OCHRONA OSÓB I MIENIA**

W postępowaniu w trybie art. 138o ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 tj. „Usługi społeczne i inne szczególne usługi”)

nr postępowania: OA – 374 – 2/18

OGŁOSZENIE DOTYCZY:

Zamówienia publicznego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

ZAMAWIAJĄCY

Sąd Rejonowy w Żarach ul. Spokojna 20

Reprezentowany przez : Dyrektora Sądu

ZATWIERDZAM

DYREKTOR
Sądu Rejonowego w Żarach
Sabina Dragon

ŻARY, dnia 3 sierpnia 2018r.

ROZDZIAŁ I

ZAMAWIAJĄCY

Sąd Rejonowy w Żarach ul. Spokojna 20 68-200 Żary, tel.68 36 35 300, fax 68 419 83 21 email: sekretariat@zary.sr.gov.pl, godziny urzędowania – od poniedziałku do piątku od 7:00 do 15:00.

ROZDZIAŁ II

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie udzielane zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2017 poz.1579 tj.) zwaną dalej „Pzp”, którego przedmiotem jest usługa wymieniona w załączniku XIV do dyrektywy 2014/24/UE. Procedura do progu 750 000 euro.

ROZDZIAŁ III

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ OKREŚLENIE WIELKOŚCI LUB ZAKRESU ZAMÓWIENIA

1. Wspólny słownik zamówień CPV

CPV 79710000-4 – Usługi ochroniarskie

Kategoria usług 87302-87309

2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony osób, mienia i obiektów Sądu Rejonowego w Żarach ul. Spokojna 20 w okresie od 1.10.2018r. do dnia 30.09.2021r.

Zakres usług objętych przedmiotem zamówienia: Ochrona pełniona będzie w budynku przy ul. Spokojnej 20 w godzinach:

- poniedziałek 7.00 do 18.00 –dwóch pracowników ochrony
- wtorek-piątek 7.00 do 15.00 – dwóch pracowników ochrony
- w pozostałych godzinach całodobowo jeden pracownik ochrony

Pod pojęciem ochrony fizycznej rozumie się stałą obecność pracownika ochrony w w/w określonym miejscu i czasie.

Ochrona osób są to działania mające na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej.

Ochrona mienia to działania zapobiegające przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, a także przeciwdziałające powstawaniu szkody wynikającej z tych zdarzeń oraz niedopuszczające do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony.

1. Zakres ochrony obejmuje:

a) ochrona osób polegać będzie na działaniach mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej osób przebywających na terenie Sądu Rejonowego w Żarach ul. Spokojna 20,

- b) ochrona całego obiektu Sądu Rejonowego w Żarach i terenu przyległego wraz z parkingiem przez całą dobę,
- c) zapobieganie i skuteczna interwencja pracowników ochrony w przypadku zaistnienia zagrożenia,
- d) ścisła współpraca i udzielanie pomocy pracownikom w przypadku zagrożenia osób przebywających na terenie objętym ochroną,
- e) obsługa i korzystanie z technicznych środków ochrony mienia (telewizja przemysłowa, systemy antywłamaniowe i kontroli dostępu) zainstalowanych na terenie budynków Sądu Rejonowego w Żarach w zakresie dostępnym dla ochrony,
- f) obsługa wejścia dla osób niepełnosprawnych,
- g) stałe informowanie odpowiednich służb Sądu Rejonowego w Żarach o zaistniałych i potencjalnych zagrożeniach oraz innych zdarzeniach, w tym o zauważonych usterkach lub nieprawidłowościach w wyglądzie lub stanie poszczególnych pomieszczeń i urządzeń,
- h) pracownicy ochrony muszą posiadać radiowe połączenie z grupą interwencyjną,
- i) wsparcie grupy interwencyjnej reagującej w czasie nie dłuższym niż 10 minut od chwili zgłoszenia, przez całą dobę.

4. Pracownicy Wykonawcy przewidziani do pełnienia służby w budynku Sądu Rejonowego w Żarach muszą spełniać następujące warunki:

- a) posiadać pełną sprawność fizyczną,
- b) dobra prezencja, kultura osobista,
- c) osoby przewidziane do pełnienia służby mają obowiązek posiadać licencje pracownika ochrony,
- d) pracownicy ochrony mają obowiązek występować w umundurowaniu obowiązującym w agencji, z odpowiednim oznakowaniem,
- e) posiadać umiejętność obsługi systemów alarmowych,
- f) posiadać uprawnienia do posługiwania się bronią palną,
- g) pracownicy ochrony mają obowiązek być wyposażeni w niezależne środki łączności,
- h) pracownicy ochrony mają obowiązek być wyposażeni w środki przymusu bezpośredniego w tym broń palną;
- i) przeszkolenie w zakresie ochrony radiologicznej oraz obsługi urządzeń RTG do prześwietlania bagażu

5. Obowiązki pracowników Wykonawcy wynikające z zakresu zamówienia:

- a) pracownicy ochrony mają obowiązek reagować na sygnały alarmowe podejmując odpowiednie działania, oraz w razie potrzeby powiadamiając odpowiednie służby.
- b) pracownicy ochrony mają obowiązek obsługiwać bramę wjazdową,
- c) pracownicy ochrony mają obowiązek prowadzić dziennik pełnionej służby, oraz rejestrować wszystkie osoby przebywające w budynku Sądu Rejonowego w Żarach po upływie regulaminowego czasu pracy,
- d) pracownicy ochrony podczas pełnienia obowiązków mają dostęp do wszystkich korytarzy i pomieszczeń Sądu Rejonowego w Żarach, które nie są zamknięte.

Tylko i wyłącznie w przypadku wystąpienia zdarzeń losowych (pożar, zalanie wodą, itd.) pracownicy ochrony mają prawo wstępu i podjęcia słuszných działań we wszystkich pomieszczeniach Sądu Rejonowego w Żarach,

- e) pracownicy ochrony mają obowiązek wykonywania poleceń w zakresie świadczonych usług, Prezesa Sądu, Dyrektora Sądu oraz osób wyznaczonych do kontaktów z Wykonawcą,
- f) pracownicy ochrony mają obowiązek informowania stron o lokalizacji biura obsługi interesanta, biura podawczego, oraz kasy,
- g) pracownicy ochrony mają obowiązek obsługi ręcznego detektora metalu, bramki wykrywacza metalu oraz skanera do bagażu,
- h) pracownicy ochrony mają obowiązek zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące obiektów, oraz innych informacji związanych z działalnością zamawiającego,
- i) w sytuacjach kiedy nastąpi potrzeba wzmożonej ochrony, Wykonawca będzie zobowiązany do zwiększenia stanu osobowego ochrony obiektu, po uprzednim zgłoszeniu takiej potrzeby przez Zamawiającego,
- j) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za naruszenie przez swoich pracowników przepisów w zakresie ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2018 poz. 1000 tj.),
- k) pracownicy ochrony mają obowiązek przyjmowania do szatni i wydawania odzieży stron uczestniczących w rozprawach oraz gości,

6. Wykonawca jest zobowiązany do zapoznania się i przestrzegania:

- a) instrukcji o „ewakuacji w sytuacjach zagrożenia pożarowego, lub innych nadzwyczajnych zdarzeń losowych”, oraz procedurami postępowania w przypadku powstania zdarzenia nadzwyczajnego na terenie obiektów Sądu Rejonowego w Żarach,
- b) przepisów BHP,
- c) wymagań w zakresie ochrony informacji niejawnych,
- d) regulaminu wewnętrznego bezpieczeństwa i porządku w budynku Sądu Rejonowego w Żarach.

7. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zostanie poinstruowany i zapoznany z obsługą urządzeń i instalacji znajdujących się w obiektach Sądu Rejonowego w Żarach, co zostanie potwierdzone stosownym oświadczeniem.

8. Wykonawca odpowiada za:

- a) powierzone mienie,
- b) osoby przebywające w Sądzie Rejonowym w Żarach,
- c) zapobieganie włamaniom, kradzieżom oraz niszczeniu mienia Sadu Rejonowego w Żarach,

- d) zapobieganie skutkom ewentualnych wypadków nadzwyczajnych (awarie),
- e) pracownicy ochrony mają obowiązek weryfikacji zamknięcia pomieszczeń biurowych po zakończeniu pracy przez pracowników firmy sprzątajacej,
- f) dokonanie kontroli stanu zabezpieczenia obiektu mając na uwadze zagrożenie pożarem, zalaniem, kradzieżą lub zniszczeniem po opuszczeniu budynku przez pracowników sądu oraz pracowników firmy sprzątajacej,
- g) dokonywanie obchodu wewnątrz i na zewnątrz budynku,
- h) informowanie o zaistniałym i potencjalnym zagrożeniu pracowników upoważnionych do kontaktów z Wykonawcą lub Dyrektora Sądu,
- i) dbanie o urządzenia techniczne stanowiące wyposażenie techniczne obiektu, zgłaszanie stwierdzonych uszkodzeń i awarii oraz bieżących spraw wynikłych w czasie służby upoważnionym osobom,
- j) alarmowanie odpowiednich służb miejskich, oraz wyznaczonych pracowników sądu w sytuacjach szczególnych (pożar, awaria wodociągowa, itp.),

9. Pozostałe warunki zamówienia zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik do niniejszego Ogłoszenia.

ROZDZIAŁ IV

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie wykonywane będzie **od 1 października 2018r. do 30 września 2021r.**

ROZDZIAŁ V

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w niniejszym postępowaniu, określone przez zamawiającego, a dotyczące:

a. uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej.

Zamawiający uzna za spełniony ww. warunek, jeżeli wykonawca przedłoży aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia, uzyskaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia,

b. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: w zakresie posiadania przez wykonawcę odpowiedniego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej.

Zamawiający uzna za spełniony ww. warunek, jeżeli wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę min. 300.000,00 zł (trzysta tysięcy złotych).

c. zdolności technicznej i zawodowej: w zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W tym zakresie Zamawiający wymaga aby:

Wykonawca zapewnił do wykonywania czynności dozoru kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, o których mowa w rozdz. 1 art. 2 ust. 6 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia, tj. wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, posiadających ważną legitymację kwalifikowanego pracownika ochrony fizycznej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 30 czerwca 2017r. w sprawie legitymacji pracowników ochrony **w tym pracowników ochrony fizycznej zatrudnionych na umowę o pracę dla lokalizacji, dla których określono ten warunek w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 3 do ogłoszenia ora załącznik nr 2 do umowy.**

d. Spełniają warunki dotyczące pracowników ochrony:

- pracownicy wykonujący usługę ochrony są zatrudnieni u Wykonawcy w ramach umowy o pracę zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- wraz z podpisaniem umowy oraz każdorazowo przy zmianie osób wykonujących usługę ochrony, Zamawiający będzie żądał przedłożenia od Wykonawcy oświadczenia, że pracownicy wykonujący usługę ochrony są zatrudnieni w ramach umowy o pracę. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wglądu do umów o pracę. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości w tym zakresie Zamawiający każdorazowo naliczy karę umowną zgodnie z § 9 umowy.

2. Wykonanie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie - co najmniej trzech usług polegających na świadczeniu usług ochrony osób, mienia, przez okres minimum jednego roku każda, o wartości każdej z tych usług nie mniejszej niż 15 000 zł brutto miesięcznie – **Załącznik nr 2.**

3. Dokonają w dniu **9 sierpnia 2018r. godz. 11,00 (pokój nr 115, I p.)** wizji lokalnej i złożą oświadczenie wg **Załącznika Nr 6.**

4. W postępowaniu mogą brać udział wykonawcy, w stosunku do których nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości.

5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

7. Wykonawca samodzielnie ubiegający się o zamówienie musi wykazać, że warunek określony w pkt. 1.a. spełnia samodzielnie, a warunki określone w pkt 1.b. – 1.c. spełnia samodzielnie lub spełnia je polegając na zasobach innych podmiotów.

8. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt. 1.a. powinien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie, a warunki określone w pkt 1.b. – 1.c. mogą spełniać wykonawcy wspólnie (łącznie) lub samodzielnie (odrębnie) albo polegając na zasobach innych podmiotów.

Wykonawca samodzielnie ubiegający się o niniejsze zamówienie musi wykazać, że warunek, o którym mowa w pkt. 5 spełnia samodzielnie. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek ten powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie

ROZDZIAŁ VI

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W celu oceny spełniania przez wykonawcę warunków udziału w niniejszym postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

a. aktualnej koncesji na prowadzenie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia

a.a. podmioty zagraniczne

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. a. powyżej - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzające odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia publicznego.

b. Oświadczenie o zatrudnieniu pracowników ochrony dla lokalizacji - według załącznika nr 3 do ogłoszenia.

c. Oświadczenia, że Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował patrolem interwencyjnym, wyposażonym w środek transportu - zgodnie z załącznikiem nr 4 do Ogłoszenia.

d. Opłaconej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę min. 300.000,00 zł (trzysta tysięcy złotych).

2. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia zamawiający żąda:

Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument można złożyć w formie wydruku komputerowego aktualnych informacji o podmiotach wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego oraz zaświadczeń z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej posiadających status dokumentu oryginalnego.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokument ten składa każdy z wykonawców oddzielnie.

Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu, polega na zasobach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający, żąda złożenia ww. dokumentu dotyczącego tych podmiotów.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast ww. dokumentu, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

3. Podwykonawcy

W przypadku gdy wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcy zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu (pkt. V w formularzu ofertowym – **załącznik nr 1**). Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania.

ROZDZIAŁ VII

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, informacje i pytania kierowane do Zamawiającego należy przekazywać w formie pisemnej - faksem lub drogą mailową. Należy je przysyłać na dane Zamawiającego wskazany w części I ogłoszenia.
2. W razie przekazania za pomocą faksu każda ze stron, na żądanie drugiej, zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania.
3. Wyjaśnienia co do treści Ogłoszenia i załączników będą udzielane niezwłocznie jednak nie później niż na 2 (dwa) dni przed upływem terminu składania ofert.
4. Zamawiający zamieszcza treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej (BIP).
5. Zamawiający dopuszcza porozumiewania się z Wykonawcą drogą elektroniczną.
6. Osoby wyznaczone do porozumiewania się z Wykonawcami:

Anna Zawiślak tel.68 36 35 300 - adres e-mail: sekretariat@zary.sr.gov.pl

ROZDZIAŁ VIII

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wymagania dotyczące wadium.

Wykonawca nie żąda wpłaty wadium.

ROZDZIAŁ IX

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres - nie dłuższy niż 60 dni.

ROZDZIAŁ X

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
2. Oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik Nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu**.
3. Do oferty winny być załączone wszystkie dokumenty, oświadczenia i załączniki wskazane w rozdziale VI ogłoszenia o zamówieniu.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o zamówieniu.
5. Jeżeli Wykonawca powierzy wykonanie zamówienia podwykonawcom - winien wskazać w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom, wraz z pisemnym zobowiązaniem podwykonawcy do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na wykonania zamówienia w części którą podwykonawca będzie wykonywał.
6. Oferta winna być sporządzona w języku polskim. Powinna być napisana pismem maszynowym, komputerowym lub ręcznym, w sposób czytelny.
7. Formularz ofertowy winien być podpisany przez uprawnioną (uprawnione) osobę (osoby).
8. W miejscach, w których Wykonawca naniesie zmiany należy postawić datę i parafę osoby (osób) podpisującej (podpisujących) ofertę.
9. Wykonawca winien umieścić ofertę w trwale zamkniętej kopercie. Koperta winna być zaadresowana na adres Zamawiającego, podany w części I ogłoszenia o zamówieniu oraz posiadać następujące oznaczenia: „nazwa (firma) i adres Wykonawcy” oraz napis: „ŚWIADCZENIE USŁUGI OCHRONY OSÓB, MIENIA, ORAZ OBIEKTÓW SĄDU REJONOWEGO W ŻARACH UL. SPOKOJNA 20 – NIE OTWIERAĆ PRZED WYZNACZONĄ DATĄ OTWARCIA OFERT ”
– w przypadku braku ww. danych na kopercie Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem.

10. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę – w takiej sytuacji należy złożyć Zamawiającemu powiadomienie o zmianach lub wycofaniu oferty – przed upływem terminu składania ofert. Powiadomienie to winno być opieczetowane i dostarczone w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej części z dodatkowymi znakowaniami na kopercie: „WYCOFANIE” bądź „ZMIANA”

ROZDZIAŁ XI

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Zaadresowaną i zapakowaną w sposób określony w rozdziale X pkt 9-10 ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w pok. 327 Sekretariat Prezesa i Dyrektora przy ul. Spokojnej 20 w Żarach - w godz. 7:00-15:00 od poniedziałku do piątku.
2. Termin składania ofert upływa **16 sierpnia 2018r.**, o godzinie **10:00**.
Ofertę złożoną za pośrednictwem operatora pocztowego (firmy kurierskiej) uznaje się za złożoną w terminie, jeżeli dotrze ona do Zamawiającego najpóźniej w dniu **16 sierpnia 2018r.** do godziny **10:00**.
3. Otwarcie ofert nastąpi tego samego dnia, tj. **16 sierpnia 2018r.**, o godzinie **11:00**, w siedzibie Zamawiającego – pok. nr 115 . Otwarcie ofert jest jawne.
4. Na każdej złożonej ofercie zostanie umieszczony datownik wpływu, a w dniu 16 sierpnia 2018r. również godzina złożenia oferty. Każda oferta otrzyma numer identyfikacyjny.
5. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po terminie określonym w pkt 2 nie będą rozpatrywane i zostaną bez otwierania zwrócone Wykonawcy.
6. Koperty oznaczone w sposób wskazany w rozdziale X ust. 10 będą otwierane w pierwszej kolejności.
7. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

ROZDZIAŁ XII

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cenę ofertową stanowi **łączna wartość brutto** za jedną roboczogodzinę świadczenia usługi.
2. Cena podana w ofercie musi zawierać wszystkie koszty związane z prawidłową i kompletną realizacją przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową.
3. Cena podana w ofercie winna być podana cyfrowo i słownie, w polskich złotych, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w formie: **wartość brutto za jedną roboczogodzinę wykonywania usługi**.
4. Wykonawca nie może podać ceny rażąco niskiej w stosunku do przedmiotu zamówienia, pod rygorem odrzucenia oferty.
5. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

ROZDZIAŁ XIII

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

Opis kryteriów, którymi będzie się kierował Zamawiający przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wybiera ofertę **najkorzystniejszą** na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w ogłoszeniu .
2. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

TABELA KRYTERIÓW	
Nazwa kryterium	Waga w %
Cena oferty (C0	80 %
Skrócony czas przyjazdu patrolu interwencyjnego do obiektu Zamawiającego (S)	10 %
Doświadczenie (D)	10 %

Kryterium: Cena oferty

Oferty zostaną przeliczone wg wzoru:

cena oferowana minimalna brutto

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena oferowana minimalna brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100 \times 80\%$$

Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów – 80 pkt. Pozostałe oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium cena oferty.

Kryterium: Skrócony czas przyjazdu patrolu interwencyjnego

Zamawiający przyzna 10 pkt. Wykonawcy, który zaoferuje czas przyjazdu patrolu interwencyjnego w czasie do 5 minut do obiektu Zamawiającego, 0 pkt. w przypadku nie wskazania czasu podanego w opisie przedmiotu zamówienia.

Oferty zostaną przeliczone wg wzoru:

$$S = \frac{\text{liczba punktów badanej oferty}}{5} \times 100 \times 10\%$$

Oferta z czasem przyjazdu patrolu interwencyjnego do 5 minut do obiektu Zamawiającego otrzyma maksymalną ilość punktów - 10 pkt. Uzyskana liczba punktów badanej oferty zostanie pomnożona przez wagę tego kryterium 10%. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty w kryterium skrócony czas przyjazdu patrolu interwencyjnego.

W celu potwierdzenia spełniania tego kryterium w formularzu ofertowym - wg zał. nr 1 do ogłoszenia należy wpisać oferowany czas przyjazdu patrolu interwencyjnego. Czasem dojazdu patrolu interwencyjnego, maksymalnym wymagany przez Zamawiającego jest czas do 10 minut, natomiast czasem przyjazdu patrolu interwencyjnego dodatkowo punktowanym zgodnie z powyżej opisanym kryterium, jest przyjazd patrolu interwencyjnego Wykonawcy do obiektu Zamawiającego w czasie do 5 minut.

Kryterium: Doświadczenie

Zamawiający przyjmuje zasadę przyznania 10 pkt (10%) za umowę w zakresie ochrony fizycznej realizowaną bezpośrednio przez Wykonawcę w Sądzie, Prokuraturze lub Policji, wyposażonym w sygnalizację włamania i napadu, sygnalizację p.poż., system telewizji przemysłowej CCTV, wykonywaną w sposób ciągły przez min. 12-mcy, w ostatnich 3 latach przed upływem terminu składania ofert. Zakres (przedmiot) zamówienia powinien wynikać z załączonych dokumentów potwierdzających wykonanie zamówienia.

3. Końcowa ocena oferty ustalona zostanie jako suma punktów uzyskanych za poszczególne kryteria oceny ofert, według następującego wzoru: **P = C + S + D**, gdzie:

P – liczba punktów uzyskanych przez ofertę nie podlegającą odrzuceniu

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium: cena

S – liczba punktów uzyskanych w kryterium: skrócony czas przyjazdu patrolu interwencyjnego

D – liczba punktów uzyskanych za doświadczenie

4. Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

5. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XIV

PUBLICZNE BADANIE OFERT

W trakcie publicznego otwarcia ofert, Zamawiający dokona:

- podania kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zadania,
- sprawdzenia nienaruszalności zewnętrznych kopert lub opakowań z ofertami,
- sprawdzenia terminu złożenia każdej z ofert,
- wycofania ofert z napisem „wycofane”,
- otwarcia kopert oznaczonych napisem „zamienna”. Oferty pierwotne względem oferty zamiennej nie będą otwierane,
- otwarcia pozostałych ofert z podaniem imienia i nazwiska (firmy) oraz adresu (siedziby) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacji dotyczących ceny oferty.

ROZDZIAŁ XV

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich wykonawców:
 - o wyborze oferty najkorzystniejszej, (podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwę albo imiona i nazwiska, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację),
 - o wykonawcach, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu i zostali wykluczeni z postępowaniu lub o unieważnieniu postępowania.
2. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt. 1 na stronie internetowej BIP oraz zamieści je w swojej siedzibie na „Tablicy ogłoszeń”.
3. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
4. Po udzieleniu zamówienia zamawiający zamieści na stronie podmiotowej BIP informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę albo Imię i Nazwisko podmiotu z którym zawarł umowę. W razie nieudzielenia zamówienia zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie BIP stosowną informację.
5. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnianiu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.

ROZDZIAŁ XVI

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie będzie żądał zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XVII

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wzór umowy na usługę, której zawarcia Zamawiający wymaga od Wykonawcy stanowi **Załącznik Nr 5** do ogłoszenia.
2. Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, której zawarcia Zamawiający wymaga od Wykonawcy stanowi **Załącznik Nr 7** do ogłoszenia.
3. Zamawiający dopuszcza zmiany w umowie, jeżeli w okresie trwania umowy nastąpią zmiany dotyczące nazwy Stron, ich adresu, numeru rachunku Wykonawcy na który przekazywane ma być wynagrodzenie oraz wskazanych w umowie godzin pracy Sadu Rejonowego w Żarach.
Zmiana w tym zakresie dokonana zostanie za obopólną zgodą Stron w formie pisemnej, do którego zostanie dołączona kserokopia dokumentu potwierdzającego tę zmianę (np. KRS, zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).
4. Na dzień podpisania umowy Wykonawca przedstawi listę pracowników którzy będą wykonywać ochronę z kserokopiami aktualnych licencji oraz kserokopiami zaświadczeń o niekaralności.

ROZDZIAŁ XVIII

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

W sprawach nieuregulowanych w Rozdziale V Warunki udziału, Rozdziale VI Wykaz dokumentów i oświadczeń, zastosowanie mają odpowiednio przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych dotyczące warunków udziału w szczególności w zakresie uzupełnienia dokumentów.

Załączniki:

- 1) Wzór Formularza ofertowego – załącznik nr 1
- 2) Wykaz usług- załącznik nr 2
- 3) Oświadczenie o zatrudnieniu pracowników ochrony na umowę o pracę- załącznik nr 3
- 4) Oświadczenie o patrolu interwencyjnym -załącznik nr 4
- 5) Wzór umowy wraz z załącznikami – załącznik nr 5
- 6) Oświadczenie o przeprowadzeniu oględzin lokalizacji – załącznik nr 6
- 7) Wzór umowy przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 7